



〔留意事項〕

- ① 連絡先(住所)変更等のお申し出につきましては、当該個人情報については、ご登録された担当部署へ、特定個人情報等(マイナンバー)については、総務部へそれぞれお申し付けください。
- ② 開示等の請求は本様式を使用するものとし、本人確認のため運転免許証、健康保険被保険者証、旅券等の写しを添付してください。
- ③ 代理人の場合、委任状、本人及び代理人の運転免許証、健康保険被保険者証、旅券等の写しを添付してください。
- ④ 本書類の記載事項に不備がある場合や本人確認のために必要な書類を添付していない場合は、開示等の請求を受け付けることができません。
- ⑤ 本書類について、内容確認のため当財団からご連絡させていただく場合がございます。